

Annexe n°3 – Exemples de questions à poser relatives à la sécurité sanitaire en général

Ci-dessous, une liste d'exemples de questions à poser pour encourager à une mise en œuvre appliquée des protocoles sanitaires. Il est important d'y réfléchir avant de débattre avec l'autorité hiérarchique de celle-ci.

Ces questions interviennent après les débats sur l'organisation du travail qui doit permettre de recourir autant que possible au télétravail pour limiter, le temps nécessaire, la présence physique d'effectifs trop importants sur les lieux de travail, l'exposition dans les transports en commun, etc. [cf. motion du BN du SNASUB-FSU du 28 avril 2020.](#)

- Le bionettoyage des locaux ont-ils été effectués si les lieux ont été fréquentés dans les 5 derniers jours ?
- Les personnels en présentiel seront-ils un par bureau ? Ou à distance suffisante dans le cas de bureaux collectifs ? Quelle est alors la distance appliquée ? Quelles sont les conditions d'aération ?
- Y a-t-il des aménagements horaires qui permettent de limiter la présence simultanée de trop nombreux personnels dans les bureaux ?
- Des masques seront-ils fournis aux personnels ? De quel type ? A quels personnels ? A quelle fréquence s'ils sont jetables ? En quelle quantité s'ils sont lavables ?
- Des masques jetables seront-ils à disposition du public, le cas échéant ?
- Une formation sera-t-elle accessible et accordée aux personnels sur les mesures barrières, les règles de distanciation physique et le port du masque ?
- Tous les espaces de travail sont-ils proches de sanitaires équipés de savon et de papier essuie-mains ? Le nombre d'installations (lavabos, WC) dans ces sanitaires est-il adapté aux nombres d'agents appelés à les utiliser chaque jour ?
- Du gel hydroalcoolique sera-t-il mis à disposition des personnels ? En dotation individuelle ? En contenants grande capacité fixés/déposés en certains lieux, lesquels ? La quantité et la disponibilité seront-elles suffisantes pour assurer les lavages toute la journée ? A-t-il été procédé à des évaluations de la consommation ?
- Quelle est la fréquence envisagée du bionettoyage des espaces de travail et autres lieux que fréquentent les personnels (salles de réunion, toilettes...) ? À quels moments de la journée cela sera-t-il effectué ?
- Entre deux bionettoyages, comment seront désinfectés les matériels utilisés en commun comme les photocopieurs, télécommandes d'appareils utilisés collectivement ?
- Les personnels auront-ils à leur disposition le nécessaire pour assurer le nettoyage de leurs plans de travail, bureaux et matériels individuels au cours de la journée de travail ?

- Comment sera matérialisée la signalétique dans les espaces communs de circulation pour rappeler et aider au respect des distances physiques ?
- Des affiches rappelleront-elles la nécessité de porter un masque lorsque la distance physique est trop réduite ?
- Quel message aux personnels pour rappeler ces consignes régulièrement ?
- Comment est organisée la restauration des personnels en présentiel ?
- Quel est le processus d'actions et de prévention pour gérer un cas suspect de covid-19 qui se serait révélé ? En particulier, quelle sera la communication faite aux personnels sur l'existence d'un cas suspect ? Quelle mesure de prévention pour limiter l'exposition des personnels travaillant à proximité ?

La situation particulière de chaque lieu de travail peut amener à poser des questions spécifiques qui ne figurent pas dans un protocole national ou même d'établissement lorsque celui-ci est étendu et/ou sur plusieurs sites, mais qui sont tout aussi importantes.

Les questions d'accessibilité des points d'eau pour le lavage régulier des mains ou celle des couloirs et espaces de circulation sont évidemment très importantes. Elles doivent être appliquées à la réalité spatiale des lieux de travail.